



BUDAPESTI
KORAI FEJLESZTŐ
KÖZPONT

BUDAPESTI KORAI FEJLESZTŐ KÖZPONT EGYMI ÉS ÓVODA

Korai Fejlesztő Központot Támogató Alapítvány



Éves munkaterv

2026/2027

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK.....	2
A TANÉV FELADATAIT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK	3
A TANÉV RENDJE	3
HIVATALOS MUNKASZÜNETI-, ÜNNEP-, ÉS PIHENŐNAPOK ÉS AZOK LEDOLGOZÁSA:.....	4
CSALÁDOK SZÁMÁRA SZERVEZETT RENDEZVÉNYEK:	4
SZAKMAI NAPOK.....	5
SZAKALKALMAZOTTI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA:	5
AZ INTÉZMÉNY NYITVATARTÁSA	6
HETI REND	6
A 2026/2027 TANÉV KIEMELT FELADATAI	8
INTÉZMÉNYI DOKUMENTUMOK FELÜLVIZSGÁLATA, SZÜKSÉG SZERINTI ÁTDOLGOZÁSA:	8
AZ ÉVES SZAKMAI PROGRAM KIALAKÍTÁSA.....	8
TERVEZETT KÉPZÉSEINK:.....	8
HALLGATÓK FOGADÁSI RENDJE	9
ÉRTEKEZLETEK	10
A SZAKSZOLGÁLAT KIEMELT MUNKATERVI FELADATAI	11
EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS	12
KÜLSŐ PARTNEREKSEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS FORMÁI, KERETEI	12
A BELSŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS FORMÁI, TEREPEI	12
ELLENŐRZÉSI TERV	13
MELLÉKLETEK	14
MUNKATERV ELFOGADÁSA	18

A TANÉV FELADATAIT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK

1. A Nemzeti Közoktatásról szóló CXC. törvény és annak módosításai
2. 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
3. 368/2011 (XII.31.) Kormányrendelet
4. 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet
5. 15/2013 (II.26.) EMMI rendelet
6. 326/2013.(VIII.30.) Kormányrendelet
7. Az oktatásért felelős miniszter rendelete a tanév rendjéről
8. SZMSZ

A TANÉV RENDJE

Nyitó hét: 2026. augusztus 26-31.

Közös napok: augusztus 26.(szerda), augusztus 31.(hétfő)

A tanév összesen 180 napos lesz. 2026. szeptember 1-jén (kedden) kezdődik és 2027. június 18-án (pénteken) ér véget.

Őszi szünet: 2026. október 23. – november 1. Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: október 22.(csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap pedig november 2. (hétfő)

Téli szünet: 2026. december 19. – 2027. január 3.-ig A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő)

Tavaszi szünet: 2027. március 25- április 4-ig. A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap április 5. (hétfő)

Szakmai nap: tervezés alatt

Záró hét: 2027. június 21-25.

- A tanév kezdetétől **visszavonásig** a családokkal a **személyes** kapcsolattartást várjuk el, melytől kizárólag vezetői engedéllyel lehetséges eltérni
- A **teameket személyesen** tartjuk, indokolt esetben az online kapcsolódás megengedett.

- A **fertőtlenítési szabályok** változatlanok.

HIVATALOS MUNKASZÜNETI-, ÜNNEP-, ÉS PIHENŐNAPOK ÉS AZOK LEDOLGOZÁSA:

A munkaszüneti napok 2026/27-es tanévben:

- 2026. október 23. péntek
- 2026. november 1. vasárnap
- 2026. december 25. péntek és december 26. szombat (karácsony)
- 2027. január 1. – Újév
- 2027. március 15. – Az 1848-as forradalom ünnepe
- 2027. március 26. – Nagypéntek
- 2027. március 28. – Húsvétvasárnap
- 2027. március 29. – Húsvéthétfő
- 2027. május 1. – A munka ünnepe
- 2027. május 16. – Pünkösddvasárnap
- 2027. május 17. – Pünkösdhétfő
- 2027. augusztus 20. – Az államalapítás ünnepe

Áthelyezett pihenőnapok 2026/27-es tanévben:

- Bár 2026. december 24. (csütörtök) nem hivatalos ünnep, pihenőnapként lesz kezelve. Ezt a napot december 12-én (szombaton) kell ledolgozni.
- továbbiakról később rendelkezünk

CSALÁDOK SZÁMÁRA SZERVEZETT RENDEZVÉNYEK:

Mikulás ünnepség: 2026. december 2-3.

Karácsony a Fa óvodában: 2026. december 15.

Ballagás a Fa óvodában: 2027. június 16.

SZAKMAI NAPOK

A tanév során 3 munkanapot tervezünk a szakmunkatársak számára szakmai fejlődésük érdekében. Időpont: 2026. augusztus 28., december 12. (szombat) és 2027. március 31. (szerda);

SZAKALKALMAZOTTI ÉRTEKEZLETEK IDŐPONTJA:

2026. augusztus 26,31.

2027. június 21, 24.

AZ INTÉZMÉNY NYITVATARTÁSA

Szorgalmi időben: hétfőtől – csütörtökig: 7:45-17:00 óráig

pénteken 7:45 – 16 óráig tartunk nyitva

Szorgalmi időn kívül: újbudai telephelyen csütörtökönként: 9- 16 óráig

zuglói telephelyen: szerdánként: 9-16 óráig

Az óvoda nyitva tartása szorgalmi időben: hétfőtől péntekig 7:30-tól 16:30-ig

Intézményünk folyamatos nyitva tartással működik, a törvényi rendelkezés két hét zárva tartásra ad lehetőséget (karbantartás, felújítás) a nyári időszakban. Ez a tervezett, nagyobb léptékű épület átalakítás és felújítás ütemezésének függvényében később kerül pontosításra. Az ügyeleti napokat minden héten tartjuk.

HETI REND

A korai fejlesztés és gondozás az Intézményben a tanév elején véglegesített heti rend alapján zajlik. A heti rend beosztásának gerincét a tervezett vizsgálatok adják. A vizsgálati beosztás az orvosok munkarendje alapján történik A és B heti beosztás alapján. Egy héten 7-8 komplex vizsgálatot végez a gyermekneurológiai team és 2 komplex vizsgálatot a gyermekpszichiátriai team. Egy vizsgálat időtartama 2 óra. A pszichiátriai team heti 2 ADOS időpont tervezését javasolja igény esetén. A neurológiai team 7-8 komplex vizsgálatából 3 csecsemő vizsgálat. A fentiekén túl heti 4 egyéb vizsgálatot végzünk (1 evés, 2 beszéd, 1 orvos nélküli). A komplex vizsgálatok mindegyikéhez külön alkalommal szülők számára megbeszélési időpont tartozik. Az adott héten vizsgált gyermekek esetbemutatása a teljes team előtt a vizsgálati értekezleten történik heti rendszerességgel csütörtökönként 16:00-18:00-ig.

A korai fejlesztést és gondozást végző szakmunkatársak heti órarendjét, és az ezzel harmonizáló terembeosztást is el kell készíteni, mely ideális esetben kiküszöböli a gyógypedagógusok „vándorlását” egyik teremből a másikba. A terembeosztás és a heti órafelosztás véglegesítése a nyitó héten történik.

	HÉTFŐ		KEDD				SZERDA		CSÜTÖRTÖK				PÉNTEK						
TEREM	Neurológiai vizsgáló	Pszich Vizsgáló	Neurológiai vizsgáló	Pszich Vizsgáló	Évés terem	Mozgás vizsg.	Neurológiai vizsgáló	Pszich Vizsgáló	Neurológiai vizsgáló	Pszich Vizsgáló	egy szoba	Csecsemő vizsgáló							
8:00																			
8:30																			
9:00		09:00 Pszich GZS KIE	8:45 Neuro GA PD	09:00 Pszich GZS SZM			8:45 Neuro GA CSÁ HD		8:45 Neuro GA PD AH	8:30 ADOS KIE SzM	09:00-10:30 Pszich. rendelés (GZS)								
9:30																			
10:00																	10:00 Kora kontroll UG HD		
10:30		11:00 Pszich GZS KIE	11:00 Neuro GA UG	11:00 Pszich GZS SZM	11:00 Evés/beszéd SM PD (2 hetente)	11 KIE Mozg.vizsg	11:00 Neuro GA KK HD	11:00 ADOS PD UG	11:00 Csecsemő GA TA LK	10:30 ADOS KIE SzM			11:00 Beszéd Kiss.K.						
11:00																			
11:30																			
12:00																			
12:30																			
13:00			Megb./rendelés GA				13:15 Csecsemő GA HK FA		13:00 Csecsemő GA TA LK	Megb. Pszichiátria (GZS)									
13:30		Megb. Pszichiátria (GZS)		Megb. Pszichiátria (GZS)															
14:00					Megb. GA														
14:30									14:30 ADOS PD UG										
15:00							Megb. GA												
15:30																			
16:00							Megb. GA		Megb. GA										
16:30																			
17:00										Megb. Pszichiátria (GZs)									
17:30																			

A 2026/2027 TANÉV KIEMELT FELADATAI

INTÉZMÉNYI DOKUMENTUMOK FELÜLVIZSGÁLATA, SZÜKSÉG SZERINTI ÁTDOLGOZÁSA:

- Pedagógiai Program
- Szervezeti és működési szabályzat
- Házirend
- Továbbképzési terv
- Éves munkaterv
- Középtávú munkaterv
 - Módszertani központtá válás stratégiája
 - Felsőfokú oktatási intézményekkel való szerződéskötés
 - Hallgatók fogadásának rendje
 - Hospitálási rend kialakítása
 - Akkreditált képzések tervezése, kidolgozása, akkreditálása

AZ ÉVES SZAKMAI PROGRAM KIALAKÍTÁSA

- szakmai munkaközösségek működési rendje
- esetismertetések rendje
- belső továbbképzések rendje

TERVEZETT KÉPZÉSEINK:

- Az autizmus korai diagnosztikája - A neurodivergens fejlődésmenet korai felismerése és támogatása (OFTEX portálon akkreditált képzés)
- BKFK- SEED Fejlődési Skála – a Sewal Early Educational Development Scale Budapesti Korai Fejlesztő Központ munkatársai által átdolgozott vizsgáló eljárása (0-4 éves korig)" (30 órás)
- Korai fejlesztés – Gyakorlat, családközpontúság, kommunikáció (30 órás alapképzés)
- JóLenni, etetési és evészavarok komplex korai terápiájának elméleti és gyakorlati alapjai (30 óra)

- Autizmus-szerű élő gyermekek az óvodában - integráció a gyakorlatban (60 óra)
- Autizmus-specifikus komplex korai intervenció - elméleti és gyakorlati alapismeretek (60 óra)

			HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK	SZOMBAT
2026	Szeptember	Szeptember 1-6.					BKFK SEED I.	BKFK SEED I.
		Szeptember 7-13						
		Szeptember 14-20.						
		Szeptember 21-27.					BKFK SEED I. Gyak.1.	
	Október	Szept. 28 - Okt. 4.						
		Október 5-11.		JóLenni I.	JóLenni I.	JóLenni I.	JóLenni I.	
		Október 12-18.		Auti Ovi I.	Auti Ovi I.	Auti Ovi I.	BKFK SEED I. Gyak.2. / Auti Ovi I.	Auti Ovi I.
		Október 19-25.	Auti Ovi I.	Auti Ovi I.			Ünnepnap	>
		Október 26-November 1.	ŐSZI SZÜNET	>	>	>	>	>
	November	November 2-8.	JóLenni I. Gyak.nap				BKFK SEED II.	BKFK SEED II.
		November 9-15.		Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés
		November 16-22.		Auti Alap I.	Auti Alap I.	Auti Alap I.	Auti Alap I.	Auti Alap I.
		November 23-29.	Auti Alap I.	Auti Alap I.			BKFK SEED II. Gyak.1.	Auti Ovi I.
		November 30-December 6.	Mikulás ünnepek	várhatóan ezen a	héten			
	December	December 7-13.		JóLenni II.	JóLenni II.	JóLenni II.	JóLenni II.	Auti Alap I.
		December 14-20.					BKFK SEED II. Gyak.2.	
		December 21-27.	TÉLI SZÜNET			SZENTESTE	KARÁCSONY	KARÁCSONY
		December 28. - Január 3.	>	>	>	>	>	>
2027	Január	Január 4-10.					BKFK SEED III.	BKFK SEED III.
		Január 11-17.	JóLenni II. Gyak.nap				OFTEX I	OFTEX I
		Január 18.-24.		Auti Ovi II.	Auti Ovi II.	Auti Ovi II.	Auti Ovi II.	Auti Ovi II.
		Január 25-31.	Auti Ovi II.	Auti Ovi II.			BKFK SEED III. Gyak.1.	
	Február	Február 1-7.		JóLenni III.	JóLenni III.	JóLenni III.	JóLenni III.	OFTEX 2/A.
		Február 2-14.						
		Február 15-21.					BKFK SEED III. Gyak.2.	Auti Ovi I.
		Február 22-28.					BKFK SEED IV.	BKFK SEED IV.
	Március	Március 1-7.	JóLenni III. Gyak.nap	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés	Korai fejlesztés
		Március 8-14.						
		Március 15-21.	Ünnepnap				BKFK SEED IV. Gyak.1.	OFTEX 2/B.
		Március 22-28.				TAVASZI SZÜNET	>	>
	Április	Március 29- Április 4.	>	>	>	>	>	>
		Április 5-11.						
		Április 12-18.					BKFK SEED IV. Gyak.2.	
		Április 19-25.		Auti Alap II.	Auti Alap II.	Auti Alap II.	Auti Alap II.	Auti Alap II.
	Május	Április 26-Május 2.	Auti Alap II.	Auti Alap II.			01.máj	
		Május 3-9.					BKFK SEED V.	BKFK SEED V.
		Május 10-16.		JóLenni IV.	JóLenni IV.	JóLenni IV.	JóLenni IV.	Auti Alap II.
		Május 17-23.						
	Június	Május 24-30.	PÜNKÖSD				BKFK SEED V. Gyak. I.	
		Május 31 -Június 6.						
		Június 7-13.	JóLenni IV. gyak.nap					
		Június 14-20.					BKFK SEED V. Gyak II.	
		Június 21-27.	>	>	>	>	>	>

HALLGATÓK FOGADÁSI RENDJE

- Az Egyetemről beérkező igények, és az intézmény rendelkezésre álló gyakorlatvezetői kapacitásának összehangolása
- A hallgatók fogadási rendjének elkészítése

Kiemelt feladatunk a **törvényi változások figyelemmel kísérése**, az új jogszabályokkal összhangban történő működtetés, szükség szerint a **dokumentáció módosítása**.

ÉRTEKEZLETEK

Alkalmazotti értekezletek

Tanévnyitó megbeszélés	2026. augusztus 26,31.
Kötelező intézményi dokumentumok elfogadása	2026. augusztus 26.
Félévi értékelés, továbbképzési tervek	2027. január 20-31.
Szakmai nap	2026. december 12 2027. március 31.
Tanévzáró értekezlet	2027. június 21, 24.

Vezetői értekezletek: Hetente keddenként 9:00 órától 12:00 óráig.

Résztvevők: intézményigazgató, intézményigazgató helyettesek, operatív vezető, gazdasági és HR igazgató

Kibővített igazgatói értekezletek: havonta keddenként 12:00-12:30 óráig

Résztvevők: intézményigazgató, intézményigazgató helyettesek, operatív vezető, gazdasági és HR igazgató, gyógypedagógiai óvoda vezetője, képzési központ vezetője.

A SZAKSZOLGÁLAT KIEMELT MUNKATERVI FELADATAI

Feladat	Felelős	Határidő
A törvényi változásoknak megfelelő óra és munkarend kialakítása	intézményigazgató	szeptember 1.
Kinevezési okiratok módosítása	intézményigazgató, Gazdasági és HR vezető	szeptember 1.
Egyéni teljesítménycélok	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	szeptember 15.
Átsorolások elkészítése	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	szeptember 1.
A törvényi változásokhoz igazodó munkatervek elkészítése	intézményigazgató	augusztus 31.
A törvényi változásoknak megfelelően a dokumentáció átalakítása, új rendszer kidolgozása	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	szeptember 30.
Vizsgálatok, kontroll vizsgálatok megszervezése	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	szeptembertől folyamatosan
Terápiák, fejlesztések, foglalkozások beindítása	Minden szakdolgozó	szeptember 1.
Intézményekkel való folyamatos kapcsolattartás	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	szeptember 1-től folyamatos
Csoportos terápiák és foglalkozások beindítása	Minden szakdolgozó	szeptember 15.
A hatékony információ áramlás kidolgozása, figyelemmel kísérése	Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes	októbertől folyamatos

EGYÜTTMŰKÖDÉS, KAPCSOLATTARTÁS

KÜLSŐ PARTNEREKSEL TÖRTÉNŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS FORMÁI, KERETEI

- Rendszeres kapcsolattartás az illetékes Pedagógiai Szakszolgálatokkal illetve azok tagintézményeivel
 - Felelős: Intézményigazgató
- Összekötőink rendszeresen kapcsolatot tartanak az illetékes és érintett nevelési-oktatási intézményeinek pedagógusaival.
 - Felelős: minden szakdolgozó
- Rendszeres kapcsolattartás az illetékes területi védőnkkal
 - Felelős: minden szakdolgozó
- Kapcsolattartás az illetékes Gyámügyi Osztállyal, valamint a Gyermejjóléti és Családsegítő Szolgálattal
 - Felelős: Intézményigazgató

A BELSŐ EGYÜTTMŰKÖDÉS FORMÁI, TEREPEI

- A tanévkezdő szakmai héten a munkaközösségek együtt alakítják ki szakmai programjaikat, határozzák meg kiemelt feladataikat, az együttműködés lehetőségeit.
 - Felelős: Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes
- Közös team megbeszélések, m vizsgálati értekezlet, szakmai munkacsoportok
 - Felelős: Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes
- Vezetői értekezletek
 - Felelős: Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes
- Alkalmazotti értekezletek
 - Felelős: Intézményigazgató, intézményigazgató helyettes

ELLENŐRZÉSI TERV

Dátum	Tárgy	Dolgozó	Módszer	Felelős	Visszacsatolás
Augusztus-Szeptember	Törvényi változások	Minden szakdolgozó	Megbeszélés, dokumentum feldolgozás	Munkaközösség vezetők	Elektronikus, szóbeli
Szeptember	Munkarend, órarend, munkatervek a törvényi változásoknak megfelelően	Minden dolgozó	Dokumentumok	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Elektronikus és szóbeli
Szeptember	KIR statisztika, OH statisztika	Igazgató, igazgató helyettes,	Rendszer vizsgálat	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Írásbeli
Szeptember	Terápiák, fejlesztések beindítása	Minden szakdolgozó	Egyeztetés	Intézményvezető, munkacsoport vezetők	Szóbeli
Október	KIR intézményi statisztika	Igazgató, igazgató helyettes,	Rendszer vizsgálat	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Írásbeli
Október	Vizsgálatok, Kontroll vizsgálatok	Gyógypedagógusok, pszichológusok	Egyeztetés	munkacsoport vezetők	Írásbeli
November	Leltár	Minden dolgozó	Készletek áttekintése	Titkárságvezető, munkacsoport vezetők	Írásbeli
November	Selejtezés	Minden dolgozó	Készletek áttekintése	Titkárságvezető, munkacsoport vezetők	Írásbeli
Január	Lezárt esetek - jelentés, fejlesztési tervek	Gyógypedagógusok, pszichológusok	Dokumentumok	Intézményvezető, munkacsoport vezetők	Szóbeli
Január	I.félévi statisztika	Minden szakdolgozó	Forgalmi napló és beszámolók áttekintése	Munkacsoport vezetők Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Írásbeli, szóbeli
Február	Szakvélemények	Minden szakdolgozó	Dokumentumok	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Írásbeli/jegyző könyv/
Március	Ügyvitel		Dokumentumok egyéni beszélgetés	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Szóbeli
Április	Logopédia	Logopédusok	Esetismertetés, óralátogatás	Intézményvezető, intézményvezető helyettes	Napló bejegyzés
Május	Korai fejlesztés	Korai fejlesztők	Esetismertetés	Intézményvezető	Szóbeli
Június	Év végi statisztika	Minden dolgozó	Dokumentum	Intézményvezető munkacsoport vezetők	Írásbeli, szóbeli
Június	Éves munka értékelése	Munkaközösség vezetők	Beszámolók	Intézményvezető	Jegyzőkönyv

MELLÉKLETEK

- | | |
|-------------------|--------------------------------|
| 1. sz. melléklet: | Nyitó napok programja |
| 2. sz. melléklet: | Záró napok programja- tervezet |
| 3. sz. melléklet: | Éves Szakmai program |
| 4. sz. melléklet: | Nyitó napok ppt előadás diái |

1. sz. melléklet – Program

	2025. aug. 26. SZERDA		2025. aug. 31. HÉTFŐ	
9:00 – 11:00	TANÉVKEZDŐ TÁJÉKOZTATÁS – OKTATÓ - Új munkatársak bemutatása - Nyári események - Nyári munkálatok - Tanév rendje - Szabadság, táppénz, bérek, szerződések - Óraszámok papírok - Idei vizsgálati rend ismertetése - Képzési naptár - Munkaközösségek/szakmai teamek - Kinek hány helye van? - Leltározás folyamatának ismertetése - DRIVE 2026-27-es tanév		MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS TEAMEK ALAKULÓ ÜLÉSE 9:00- 10:00 Menü munkaközösség Pszich vizsgáló	MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS TEAMEK ALAKULÓ ÜLÉSE 9:00- 10:00 Kirándulás a tipikus fejlődés világában team Pszich vizsgáló
			10:00 - 11:30 KÖZÖS KEZDÉS - Plenárisan az OKTATÓ-ban Szakmai munkaközösségek/teamek féléves tervének bemutatása	
11:00 - 12:00	MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS TEAMEK ALAKULÓ ÜLÉSE Auti munkaközösség Pszich vizsgáló	MUNKAKÖZÖSSÉGEK ÉS TEAMEK ALAKULÓ ÜLÉSE Kora munkaközösség Neuro vizsgáló	11:30 - 12:00 TŰZVÉDELMI OKTATÁS az OKTATÓ-ban 12:15 – 13:15 TEREMBEOSZTÁS VÉGLEGESÍTÉSE Szoba- és egyéb felelősök beosztása	
12:00- 13:00	Gyógytornász team Mozgásvizsgáló	SHS munkaközösség Fa Ovi	13:15 - 14:00 EBÉDSZÜNET	
13:00- 14:00	Diagnosztika munkaközösség Előadó	Logo munkaközösség Pszich vizsgáló	14:00 - 15:00 AMBULÁNS CSOPORTOK TERVEZÉSE Tervezett: célkitűzések és felépítés leírása, kiknek: életkor, diagnózis, hol: ház, terem, mikor: nap óra, kik: szakemberek neve férőhely: hány szabad helyei indul - Mozgás és szenzoros – Előadó terem - Szoc-komm – Pszichiátriai vizsgáló - Gyógyypedagógiai – Csecsemő-SHS szoba - Evés – Neurológiai vizsgáló	
14:00- 15:00	Egy szenzoros / mozgásos munkaközösség megalakulásának lehetősége TORNATEREMBEN-ben			
15:00- 16:00	ISZCSK team Neuro vizsgáló	Reflexes mozgásos team Mozgásvizsgáló	15:00 -16:00 AMBULÁNS CSOPORTOK TERVEZÉSE KÖZÖS EGYEZTETÉS AZ ELŐADÓBAN	
			16:00 – 18:00 VIZSGÁLATI TEAM - OKTATÓ	

2. sz. melléklet – Program tervezet

	Június 24. HÉTFŐ			Június 26. CSÜTÖRTÖK
9-10	Évvégi beszámolók – vezetőség			DOSSZIÉZÁS 9-12
10-10:30	KÁVÉSZÜNET			
10:30-11:15	Kora team	Auti team	OEP kódolás áttekintése – orvosok, gyógytornászok, Zita, Éva, Vera	
11:15-12:00	Dszit team	Evés team		EBÉDSZÜNET 12-13
12:00-12:45	Mozgás team	Logo team		ÓRARENDEZÉS 13-16
13-14	EBÉDSZÜNET			
14-15	Évvégi beszámolók – új projektek			
15-16	Vizsgálati rend megbeszélése	Tervezett csoportok megbeszélése, helyfoglalása a nagyobb termekben		

Éves szakmai program

5. A hónap első és szerdai és csütörtöki team idejében esetismertetés, a tanév során minden kolléga beosztásra kerül
6. A hónap második és negyedik szerdai és csütörtöki team idejében szupervíziós kiscsoport
7. A hónap harmadik szerdai és csütörtöki team idejében: szakmai munkaközösségek találkozója
8. Mozgásfejlesztő szakemberek szakmai munkaközössége
9. Logopédusok szakmai munkaközössége
10. Koraszülött prevenciós programban részt vevők szakmai munkaközössége
11. Autizmussal élő gyerekeket ellátó kollégák szakmai munkaközössége
12. Evésterápiás munkaközösség
13. Havonta egyszer pénteken esetfeldolgozó csoport
14. Havonta egyszer pénteken koraszülött ellátók belső továbbképzése

MUNKATERV ELFOGADÁSA

Jogszályi hivatkozás:

- ❖ A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- ❖ A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény

Szakalkalmazotti közösség elfogadás dátuma: 2026. augusztus 26.

Fenntartói jóváhagyás: jogszabály szerint 2026. augusztus 26.

Érvényesség: szakalkalmazotti közösségi döntés szerint

Tervezett felülvizsgálat dátuma: jogszabályi előírás, szakalkalmazotti közösségi döntés szerint

Budapest, 2026. augusztus 26.



Czeizel Barbara
intézményigazgató, közoktatásvezető